

Wir sind als beauftragte Unternehmen des Vogtlandkreises verantwortlich für Einsammeln, Transport und Entsorgung der Abfälle gemäß den gesetzlichen Vorgaben und der speziellen satzungsseitigen Regelungen. Außerdem sichern wir die Entsorgung von Abfällen privater und gewerblicher Kunden an den Standorten Oelsnitz/V. und an unserem Standort im Reichenbacher Ortsteil Schneidenbach. Derzeit sind in allen drei Unternehmen über 150 engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Fahrzeugen und Spezialtechnik für Bürger und Gewerbetreibende im Einsatz.

## Stellenausschreibung

In den landkreiseigenen Gesellschaften Kreisentsorgung GmbH Vogtland, deren Tochtergesellschaft Glitzner GmbH und der Betreibergesellschaft „Deponie Schneidenbach“ GmbH ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

### Kaufmännische/r Geschäftsführerin/Geschäftsführer (w/m/d)

in Vollzeit zu besetzen, Teilzeitarbeit ist möglich. Der Geschäftssitz ist Oelsnitz.

#### **Aufgabenschwerpunkte:**

Als kaufmännische/r Geschäftsführerin/Geschäftsführer verantworten Sie die operative und strategisch-konzeptionelle Ausrichtung der Gesellschaften.

Sie führen 3 Gesellschaften mit insgesamt ca. 180 qualifizierten und engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

Gemeinsam mit Ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sorgen Sie für einen reibungslosen und effizienten Ablauf in den Bereichen Buchhaltung und Finanzen, Controlling und Personal und arbeiten eng mit der technischen Leitung / Betriebsleitung zusammen.

Sie sichern die fristgerechte Erstellung der Monatsabschlüsse und Jahresabschlüsse nach HGB und Steuerrecht in Abstimmung mit den Wirtschaftsprüfern/Steuerberatern der Gesellschaften.

Sie sind aktiv beteiligt an der Gestaltung und Umsetzung der geschlossenen Verträge mit Auftraggebern und Kunden. Vor- und Nachkalkulationen auch unter Anwendung des öffentlichen Preisrechts und die Weiterentwicklung des Controllings gehören ebenfalls zu Ihren Aufgaben.

Sie begleiten die Planung und Durchführung von notwendigen Investitions-, Bau- und Instandhaltungsmaßnahmen zur Weiterentwicklung der Gesellschaften.

Sie pflegen eine gute Zusammenarbeit mit den Aufsichtsgremien, dem Betriebsrat, den kommunalen Partnern und anderen externen Vertragspartnern. Sie bereiten die Beschlussvorlagen als verlässliche Entscheidungsgrundlagen für die Gremien vor.

#### **Anforderungsprofil:**

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium (Bachelor of Arts oder Diplom-Betriebswirt/in (FH/BA) oder einen vergleichbaren bzw. höherwertigen Abschluss mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position und besitzen zudem ein sehr gutes technisches Verständnis.

- Sie sind eine dynamische und motivierte Führungskraft, besitzen eine natürliche Autorität mit der Fähigkeit zu fordern und zu fördern.
- Sie gehen mit strategisch-analytischer Denkweise an die Lösung komplexer Aufgaben heran und sind dabei stets ergebnisorientiert. Kommunikationsstärke, Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick gehören außerdem zu Ihren Stärken.
- Sie stehen für kundenorientierte Öffentlichkeitsarbeit und verstehen es, die Unternehmen kompetent auf allen Ebenen zu präsentieren.
- Sie haben Erfahrung in Veränderungsprozessen und eine innovationsfreudige Grundhaltung, sind sicher im Auftreten und nehmen ihre Aufgaben stets verantwortungsvoll, entscheidungsfreudig und selbstständig wahr.
- Ortskenntnisse im Vogtland werden ebenso vorausgesetzt, wie ein PKW-Führerschein mit entsprechender Fahrpraxis.
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit verschiedenen Gremien sind sehr wünschenswert

Sie erhalten eine angemessene Vergütung, die Ihrer Position, Qualifikation und Erfahrung entspricht.

Ihre Bewerbung, inklusive aller dafür relevanten Unterlagen, richten Sie bitte bis 28.02.2020 (im Landratsamt eingegangen) an das Büro Landrat des Landratsamtes Vogtlandkreis, Postplatz 5, 08523 Plauen. Teilen Sie uns bitte auch Ihre Gehaltsvorstellungen und den möglichen Eintrittstermin mit. Verspätete Bewerbungen können im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden.

Das Landratsamt Vogtlandkreis arbeitet mit Interamt, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Onlinebewerbungen sind daher ausdrücklich erwünscht. Von Bewerbungen per Post oder per E-Mail bitten wir abzusehen.

Bei Bewerbungen, die dennoch auf dem Postweg im Landratsamt eingehen, muss ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegen, damit nicht berücksichtigte Bewerbungen/Unterlagen zurückgesendet werden können. Liegt kein Rückumschlag bei, werden die Unterlagen nach drei Monaten vernichtet.

Des Weiteren möchten wir auf unsere datenschutzrechtlichen Informationen nach Artikel 13 Absatz 1 und 2 der Datenschutz-Grundverordnung aufmerksam machen. Hervorheben wollen wir diesbezüglich, dass Ihre Bewerbung aus datenschutzrechtlichen Gründen erst berücksichtigt werden kann, wenn der Bewerbung eine unterzeichnete Einwilligungserklärung beiliegt. Sowohl die datenschutzrechtlichen Informationen als auch die Einwilligungserklärung finden Sie unter [www.vogtlandkreis.de/karriere](http://www.vogtlandkreis.de/karriere).

Rolf Keil  
Landrat  
Gesellschafter